

# CURRICULUM VITAE

## Vanessa Ramírez Reyes

---

**Puesto:** Coordinadora de Cheques

**Denominación del Cargo:** Coordinadora de Cheques

**Área o Unidad Administrativa de Adscripción:** Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración Municipal de García, Nuevo León.

### Información Personal

Edad: ██████████

Estado Civil: ██████████

Teléfono para Atención ciudadana: 81-8124-3909 ext. 8838

De conformidad con lo establecido en el artículo 3, fracción IV, X, XIV, XV, XXXVIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León; artículo 3, fracción VIII, XXXIII; 141, 162 de Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nuevo León; numerales Cuatro, Séptimo, fracción II, Octavo, Trigésimo Cuarto de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas de los Sujetos Obligados del Estado de Nuevo León, lo anterior en virtud por tratarse de información clasificada como confidencial mediante el acuerdo de Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia del Municipio de García, Nuevo León, correspondiente al ejercicio 2025 de la Administración Municipal 2024-2027.

### Formación Académica

Ingeniería en Desarrollo e Innovación Empresarial

Universidad Tecnológica Santa Catarina

Periodo: 2015 - 2019

### Experiencia Laboral

Coordinadora de Cheques

Dirección de Egresos, de la Secretaría de Tesorería, Finanzas y Administración Municipal de García, Nuevo León.

Periodo: 2019 – en curso.

Auxiliar de Egresos

Municipio de García

Marzo 2015 - noviembre 2018

Auxilia en Mesa de Control

Soriana Híper Lincoln

Noviembre 2014 - marzo 2015

Piso de Venta

Parisina Sendero Lincoln

Junio - agosto 2014

### Campo de Experiencia

Analítica

Trabajo bajo presión

Trabajo en equipo

Atención telefónica y presencial con proveedores y clientes

Excelente administración

Liderazgo  
Responsable  
Manejo de paquete office  
Registro de pasivo y egresos  
Elaboración de cheques  
Control y seguimiento de los archivos y documentos

### **Cursos**

- Microsoft Office, Excel y PowerPoint 2013
- LEGO Serious play
- Contabilidad Gubernamental